

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

โรงเรียนบ้านลุมพุกคูวงศ์ ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อแสดงให้เห็นว่าในรอบปีที่ผ่านมา มีผลการดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้างในโรงเรียนบ้านลุมพุกคูวงศ์ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นอย่างไร เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของหน่วยงานภาครัฐ ที่กำหนดให้ส่วนราชการได้นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ตารางที่ 1 แสดงผลการรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

งบประมาณ(บาท) การจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนครั้ง(ครั้ง)			รูปแบบ		งบประมาณตามรายการรายการ		
	จัดซื้อ	จัด จ้าง	รวม	จัดซื้อ	จัดจ้าง	จัดซื้อ	จัดจ้าง	รวม
727,430	20	10	30	วิธี เฉพาะเจาะจง	วิธี เฉพาะเจาะจง	197,430	530,000	727,430
ร้อยละ	66.67	33.33	100	100	100	18.15	72.85	100.00

จากตารางพบว่า ในปีงบประมาณ 2567 โรงเรียนบ้านลุมพุกคูวงศ์ ได้ทำการจัดซื้อจัดจ้างจำนวน 30 ครั้ง โดยคิดเป็นจัดจ้าง จำนวน 20 ครั้ง จัดซื้อจำนวน 10 ครั้ง งบประมาณที่ใช้ไป 727,430 บาท แบ่งเป็น จัดจ้าง จำนวน 705,335 บาท จัดซื้อจำนวน 172,475 บาท คิดเป็นร้อยละจัดจ้างจำนวนร้อยละ 72.85 จัดซื้อจำนวนร้อยละ 18.15 และรูปแบบวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นแบบวิธีเฉพาะเจาะจงร้อยละ 100 เนื่องจาก จำนวนงบประมาณไม่เกินตามระเบียบ

ปัญหาอุปสรรคในการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. กรมบัญชีกลางมีการพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) อยู่ตลอดเวลา ทำให้ต้องศึกษา อยู่ตลอดเวลา ส่งผลทำให้ปฏิบัติงานล่าช้าในการดำเนินงานลงระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP)
2. กฎหมาย ระเบียบ หนังสือเวียน ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างมีเป็นจำนวนมาก มีความยุ่งยาก ซับซ้อน ไม่ชัดเจนของข้อมูล ก่อให้เกิดปัญหาการตีความในการปฏิบัติงานและการทำความเข้าใจในเนื้อหาของ หนังสือ
3. บางครั้งการทำงานและได้รับข้อมูลการรับงบประมาณมีระยะเวลาในการดำเนินงานกระชั้นชิด ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่อาจจะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้

4. ผู้ต้องการใช้งานส่งเอกสารการจัดซื้อจัดจ้างมาให้ดำเนินการไม่ถูกต้องครบถ้วน ส่งผลทำให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงาน

5. เจ้าหน้าที่ยังขาดความรู้ความเข้าใจในการจัดทำข้อกำหนดการจัดซื้อจัดจ้าง จัดทำราคากลาง และรายละเอียดค่าใช้จ่าย ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะดำเนินการล่าช้าไม่เป็นไปตามแผนและผิดระเบียบมากขึ้น

6. เนื่องจากครูผู้รับผิดชอบงานพัสดุมีจำนวนชั่วโมงการสอนมากทำให้มีงานตกค้างและมีเวลาในการทำงานพัสดุน้อยอาจจะส่งผลต่อการทำงานและอาจเกิดข้อผิดพลาดได้ง่าย

ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานควรมีเวลาในการศึกษาระเบียบที่ออกมาใหม่ให้ละเอียดถี่ถ้วน เพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาด ในการปฏิบัติงานและต้องเพิ่มความระมัดระวังมากยิ่งขึ้น

2. ประสานงานให้แต่ละงานในโรงเรียนและคณะครูให้ความเข้าใจร่วมกันในเรื่องงานพัสดุเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างให้ครบทุกคนเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามระบบและเป็นไปตามแผน

3. สร้างความรู้ความเข้าใจในการจัดทำข้อกำหนดการจัดซื้อจัดจ้าง จัดทำราคากลาง และรายละเอียดค่าใช้จ่าย

.....